

GARIS PANDUAN SISTEM E-UIDM

PENGENALAN

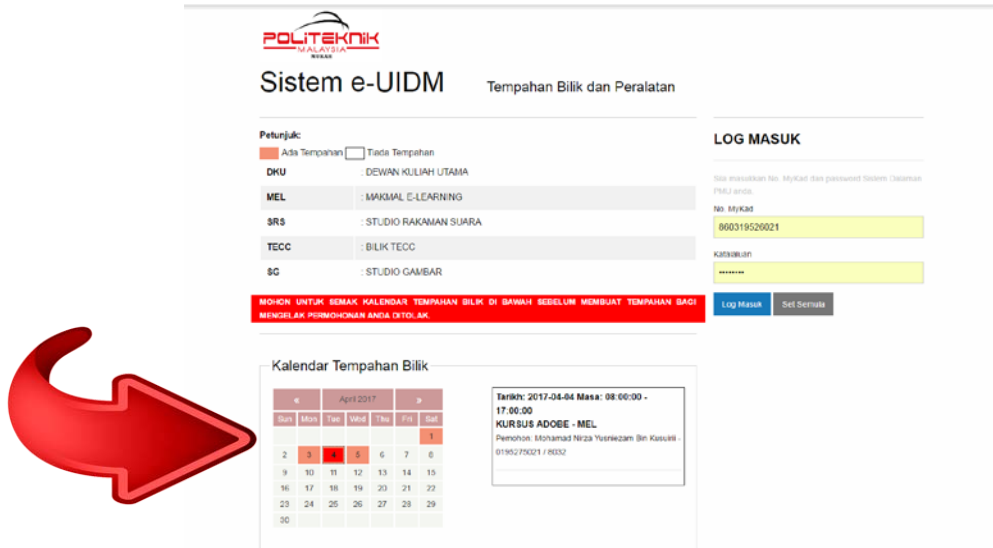
Penghasilan sistem e-UIDM merupakan salah satu inisiatif dari UIDM dan UTM bagi mempermudah lagi proses peminjaman bilik dan peralatan di bawah seliaan UIDM. Ianya bagi menggantikan kaedah tradisional yang diamalkan di UIDM, di mana sebelumnya ini proses peminjaman peralatan dan bilik di lakukan dengan menggunakan borang. Objektif utama penghasilan sistem E-UIDM adalah seperti berikut:

- i. Urusan peminjaman peralatan dan bilik di UIDM lebih mudah, terurus dan sistematik.
- ii. Membina pangkalan data bagi menggantikan sistem pemfailan.
- iii. Maklumat yang disampaikan akan menjadi lebih telus dan mudah dengan penggunaan web.

Melalui sistem e-UIDM, proses peminjaman peralatan dan bilik di UIDM akan menjadi lebih sistematik, berbanding dengan kaedah lama, semua proses dilakukan secara manual. Staf PMU tidak lagi perlu datang ke UIDM bagi mendapatkan borang, dan seterusnya mengisi borang permohonan bagi mendapatkan kelulusan dari KUIDM. Selain itu, penjimatan dari segi masa dan kos juga boleh diperolehi. Ini kerana semua proses dilakukan secara di atas talian. Permohonan pula tidak perlu dicetak kerana kesemua data tempahan disimpan di dalam pangkalan data yang telah ditetapkan. Berdasarkan satu kajian yang dilaksanakan, majoriti staf PMU bersetuju bahawa sistem yang dibangunkan memenuhi segala objektif yang telah ditetapkan. Sistem yang digunapakai pula memudahkan proses peminjaman bilik dan peralatan yang terdapat di UIDM.

PROSES PEMINJAMAN

1. Pertama sekali, pemohon dikehendaki untuk review kalender yang terdapat di halaman utama sistem. Untuk tempahan bilik, kalender akan ditandakan dengan warna oren sekiranya terdapat tempahan yang telah dibuat pada hari tersebut. Maklumat mengenai tempahan terdapat di dalam kotak yang berada bersebelahan dengan kalender.



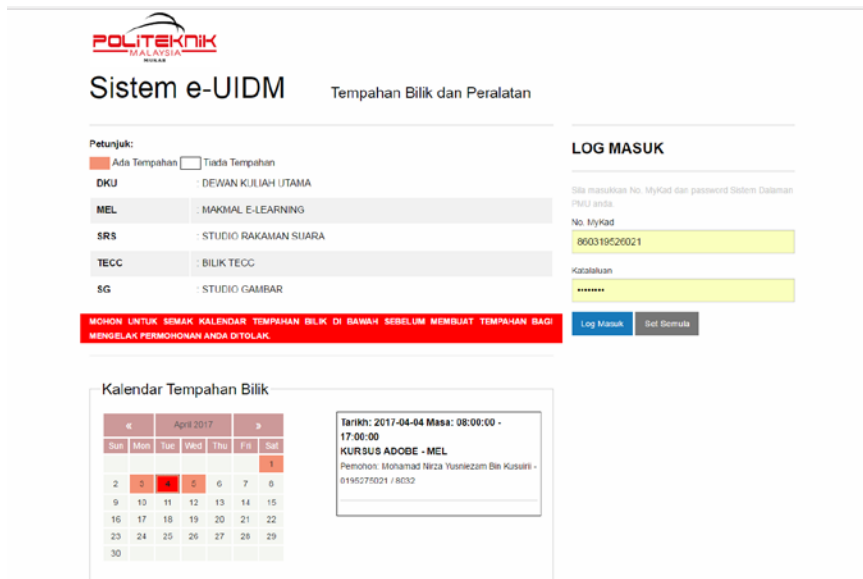
The screenshot displays the 'Sistem e-UIDM' interface for room and equipment booking. It includes a navigation menu, a login section, and a calendar. A red arrow highlights the transition from the calendar to the booking details.

Petunjuk:
 Ada Tempahan Tiada Tempahan
DKU : DEWAN KULIAH UTAMA
MEL : MAKMAL E-LEARNING
SRS : STUDIO RAKAMAN SUARA
TECC : BILIK TECC
SG : STUDIO GAMBAR

LOG MASUK
Sila masukkan No. MyKad dan password Sistem Dalam PMU anda.
No. MyKad : 890319526021
Katalaluan : *****
Log Masuk Set Semula

Kalendar Tempahan Bilik
Tarikh: 2017-04-04 Masa: 08:00:00 - 17:00:00
KURSUS ADOBE - MEL
Pemohon: Mohamad Nizza Yusriezam Bin Kusairi - 0195275021 / R032

2. Pengguna log masuk dengan menggunakan No.MyKad dan katalaluan yang sama digunakan untuk sistem E-Kehadiran dan Sistem Direktori Staf PMU.



This screenshot shows the same interface as above, but with the login fields filled out. The calendar and booking details remain visible.

Petunjuk:
 Ada Tempahan Tiada Tempahan
DKU : DEWAN KULIAH UTAMA
MEL : MAKMAL E-LEARNING
SRS : STUDIO RAKAMAN SUARA
TECC : BILIK TECC
SG : STUDIO GAMBAR

LOG MASUK
Sila masukkan No. MyKad dan password Sistem Dalam PMU anda.
No. MyKad : 890319526021
Katalaluan : *****
Log Masuk Set Semula

Kalendar Tempahan Bilik
Tarikh: 2017-04-04 Masa: 08:00:00 - 17:00:00
KURSUS ADOBE - MEL
Pemohon: Mohamad Nizza Yusriezam Bin Kusairi - 0195275021 / R032

- Setelah selesai log masuk, pengguna dikehendaki untuk memilih jenis peminjaman, samada bilik ataupun peralatan. Dan seterusnya mengisi semua maklumat yang diperlukan.

The screenshot shows the 'Sistem e-UIDM' interface for 'Tempahan Bilik dan Peralatan'. The user is logged in as 'Mohamad Nirza Yusniezam Bin Kusurini'. The form is titled 'PERMOHONAN TEMPAHAN BILIK' and contains the following fields:

- Maklumat Pemohon:**
 - Nama: Mohamad Nirza Yusniezam Bin Kusurini
 - Tarikh Permohonan: 2017-04-04 10 18 28
 - No. Tel/ IP Phone: 0195275021 / 8032
- Tempoh dan Masa Tempahan:**
 - Tarikh Mula: [Empty]
 - Masa Mula: [Empty]
 - Tarikh Tamat: [Empty]
 - Masa Tamat: [Empty]
 - Tujuan: [Empty]
 - Komponen Fasilitas Tempahan: STUDIO GAMBAR

Buttons at the bottom include 'Tempah' and 'Set Semula'.

- Setelah selesai memasukkan maklumat yang diperlukan, sila klik pada Butang **Tempah** untuk hantar tempahan kepada Pentadbir Sistem. Email notifikasi akan dihantar kepada Pentadbir Sistem untuk disahkan dan sesalinan kepada pemohon secara automatik.

This screenshot shows a close-up of the 'Tempah' button and the bottom portion of the form, including the 'Tujuan' and 'Komponen Fasilitas Tempahan' fields. The 'Komponen Fasilitas Tempahan' is set to 'STUDIO GAMBAR'. Below the form, the copyright notice 'Hak Cipta © 2017. Politeknik Miskah' is visible. At the bottom, a Windows taskbar shows several open applications including 'HDPOPCORNS.C...mp4', 'HDPOPCORNS.M...mp4', 'resident-evil-the-f...', 'pela...', 'techen monty', 'euden', 'S...', 'In-box - m...@...', 'Ae', 'Sticky Notes', and 'Document1 - W...'.

- Apabila Pentadbir Sistem sudah mengesahkan tempahan bilik dan peralatan, sistem akan menghantar email status permohonan kepada pemohon sama ada **LULUS** atau **TIDAK LULUS** tempahan yang dibuat kepada pemohon. Selesai.