

# PERANAN UNIT UNIT PENGURUSAN PRESTASI POLITEKNIK MUKAH



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI



## Pengenalan Unit

Unit Pengurusan Prestasi (UPP) memainkan peranan penting dalam perancangan strategik Politeknik Mukah (PMU) yang merangkumi pengurusan KPI (Key Performance Indicator), Pelan Strategik, Pelan Tindakan, Sasaran Kerja Tahunan (SKT), Laporan Tahunan, dan myPortfolio. UPP juga berperanan menyediakan Takwim Aktiviti Tahunan PMU dan Takwim PdP PMU.

UPP menerusi pengurusan KPI akan memastikan KPI diterima, difahami, dihebahkan dan seterusnya merancang program atau aktiviti dalam usaha memastikan pencapaian setiap sasaran yang ditetapkan. Oleh itu, pelaporan pencapaian dilaksanakan mengikut sukuan setiap tahun dan proses pemantauan dilakukan melalui Sistem PERSIST. Perancangan program atau aktiviti diterjemahkan dalam Pelan Tindakan yang akan disediakan dan diterbitkan pada setiap tahun. UPP juga memainkan fungsi utama dalam penyediaan dan penerbitan Pelan Strategik PMU bagi tempoh maksimum lima (5) tahun.

Selain itu, SKT jabatan dan unit juga diurus dengan baik dari segi penetapan SKT dan pelaporan pencapaian pada setiap tahun. Laporan Tahunan juga disediakan sebagai satu dokumen rumusan pelaksanaan program PMU bagi tahun berkenaan. Penyelarasan penyediaan SKT dan Takwim Aktiviti Tahunan juga dibantu selia oleh UPP. Pencapaian SKT akan diukur secara sukuan.

Di samping itu juga, UPP turut berperanan dalam menyediakan format myPortfolio terutama bagi skim DH dan kandungan myPortfolio dikemaskini dengan baik dari masa ke semasa. Taklimat dan bengkel yang berkaitan turut dilaksanakan bagi memastikan myPortfolio setiap jawatan yang diisi lengkap. Carta Organisasi PMU, jabatan dan unit turut dikemaskini berdasarkan keperluan semasa oleh jabatan dan unit berkenaan.

UPP PMU diterajui oleh seorang Ketua Unit dan dibantu Penyelaras Pengurusan Prestasi Jabatan (PPPJ) dari setiap jabatan akademik PMU. PPPJ membantu merancang dan melaksanakan program peringkat jabatan atau PMU bagi mendukung peranan UPP di PMU.

## Unit Introduction

*Unit Pengurusan Prestasi (UPP) plays an important role in the strategic planning of Polytechnic Mukah (PMU) which includes KPI (Key Performance Indicator) management, Strategic Plan, Action Plan, Annual Work Target (SKT), Annual Report, and myPortfolio. UPP also plays a role in preparing the PMU Annual Activity Calendar and PMU PdP Calendar.*

UPP through KPI management will ensure that KPIs are accepted, understood, publicized and subsequently plan programs or activities in an effort to ensure the achievement of each set target. Therefore, achievement reporting is carried out quarterly every year and the monitoring process is carried out through the PERSIST System. Program or activity planning is translated into an Action Plan that will be prepared and published every year. UPP also plays a key role in the preparation and publication of PMU's Strategic Plan for a maximum period of five (5) years.

In addition, SKT department and unit are also well managed in terms of setting SKT and reporting achievements every year. The Annual Report is also prepared as a document summarizing the implementation of the PMU program for the year in question. Coordination of preparation of SKT and Annual Activity Calendar is also assisted by UPP. SKT achievements will be measured quarterly.

In addition to that, UPP also plays a role in providing the myPortfolio format, especially for the DH scheme, and the content of myPortfolio is properly updated from time to time. Relevant briefings and workshops are also held to ensure that the myPortfolio of each filled position is complete. The Organizational Chart of PMU, departments and units is also updated based on the current needs of the relevant departments and units.

PMU's UPP is led by a Head of Unit and assisted by the *Penyelaras Pengurusan Prestasi Jabatan (PPPJ)* from each PMU academic department. PPPJ helps plan and implement department or PMU level programs to support the role of UPP in PMU.