

PERANAN UNIT UNIT PERHUBUNGAN DAN LATIHAN INDUSTRI POLITEKNIK MUKAH



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI



PENGENALAN UNIT (UPLI)

Unit Perhubungan & Latihan Industri (UPLI) merupakan salah satu unit sokongan akademik di dalam organisasi Politeknik Mukah. Unit ini bertanggungjawab untuk menguruskan dan menyelaras proses berkaitan Latihan Industri pelajar dengan Kerjasama Jabatan Akademik. Program Latihan Industri yang dilaksanakan adalah untuk meningkatkan tahap mampu kerja para graduan, memperkasa kompetensi yang diperlukan, memberi pelajar peluang pembelajaran di dunia pekerjaan untuk menerima pengalaman praktikal supaya dapat mempertingkatkan kebolehasarannya, memberi pendedahan dan pengalaman kepada pelajar dari segi perkembangan teknologi, komunikasi yang berkesan, amalan kerja berpasukan, polisi-polisi, prosedur dan peraturan-peraturan, perspektif professional dan pelaporan, membina semangat dan sikap yang proaktif di kalangan pelajar dan seterusnya meningkatkan keyakinan mereka untuk menjadi pelatih yang cemerlang.

Fungsi utama UPLI iaitu:

1. Merancang dan Menyelaraskan semua aktiviti Latihan Industri pelajar merangkumi
 - a. Persediaan sebelum menjalani Latihan Industri
 - b. Semasa menjalani Latihan Industri
 - c. Selepas menjalani Latihan Industri
2. Menyelaraskan penyeliaan pelajar Latihan Industri oleh pegawai/pensyarah pemantau yang dilantik diperingkat jabatan akademik.
3. Menyelaraskan proses penilaian Latihan Industri setelah pelajar tamat tempoh menjalani Latihan Industri.

UPLI PMU diterajui oleh seorang Pegawai Perhubungan dan Latihan Industri dan dibantu oleh seorang Pembantu Tadbir di Unit dengan turut dibantu oleh Penyelaras Latihan Industri Jabatan (PLIJ) yang terdiri daripada para pensyarah di Jabatan Akademik.

UNIT INTRODUCTION (UPLI)

Industrial Training and Liaison Unit (UPLI) is one of the academic support units in the Politeknik Mukah organization. This unit is responsible for managing and coordinating processes related to student industrial training in collaboration with the Academic Department. The Industrial Training Program implemented is to increase the level of workability of graduates, strengthen the required competencies, give students learning opportunities in the world of work to receive practical experience in order to improve its marketability, provide exposure and experience to students in terms of technological development, effective communication, teamwork practices, policies, procedures and regulations, professional perspectives and reporting, build a spirit and proactive attitude among students and in turn increase their confidence to become excellent trainees.

The main functions of UPLI are:

1. Plan and Coordinate all student industrial training activities including
 - a. Preparation before undergoing industrial training
 - b. While undergoing industrial training
 - c. After undergoing industrial training
2. Coordinate the supervision of industrial training students by monitoring officers/lecturers appointed at the academic department level.
3. Coordinate the industrial training evaluation process after students have completed the industrial training.

UPLI PMU is led by an Industrial Liaison and Training Officer and assisted by an Administrative Assistant in the Unit with the assistance by the Department's Industrial Training Coordinator (PLIJ) consisting of lecturers in the Academic Department.